



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

**Giulia Rigamonti**

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 21 ottobre 1989

### Occupazione Consulente del Lavoro

#### Esperienza professionale

**da Marzo 2016**

**Consulente del Lavoro – Albo dei Consulenti del Lavoro della Provincia di Pisa**

Principali attività e responsabilità

Consulenza in materia di lavoro per aziende private, Enti pubblici e società partecipate;  
Analisi e gestione dei criteri retributivi e delle modalità di retribuzione, elaborazione degli stipendi,  
rilevazione presenze, rimborsi spese e gestione pratiche malattia/maternità/infortunio;  
Elaborazione e gestione modelli mensili post paga (UniEmens, modello F24, denuncia MUT,...);  
Elaborazione modelli CU, autoliquidazione INAIL, 770;  
Elaborazione denunce dichiarazione dei redditi;  
Gestione dei processi di assunzione, trasformazione e cessazione del personale;  
Gestione dei fondi di previdenza ed analisi dei dati TFR;  
Gestione pratiche di cassa integrazione;  
Interfaccia diretta con il personale e supporto nella relativa gestione e organizzazione.

**2015 – oggi**

Impiegata responsabile amministrativa presso Studio Picchi

**2013 - 2015**

Praticante Consulente del Lavoro presso Studio Picchi

**2007 - 2013**

Supporto allo studio

Aiuto nella strutturazione di un metodo di studio solido per studenti delle scuole medie e superiori,  
aiuto nell'organizzazione e nello svolgimento dei compiti e nella preparazione di tesine per gli esami.

#### Istruzione e formazione

**Settembre 2008 – Marzo 2013**

**Diploma di Laurea Magistrale in Giurisprudenza** Università degli Studi di Milano Bicocca

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Diritto del Lavoro, Diritto Tributario, Diritto Civile

Media dei voti: 27/30

Tesi in Diritto del Lavoro e Diritto Fallimentare: "Fallimento e tutele del lavoratore"

Voto finale: 102/110



**ALLEGATO 1**

**OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI  
E DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA**

(Art. 15 Decreto Legislativo 14/03/2013 n. 33 c. 1 e 2)

La/Il sottoscritta/o ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. 33/2013

Cognome e nome	RIGAMONTI GIULIA
Carica/Incarico presso COPIT/Blubus scarl <sup>1</sup>	CONSULENZA IN MATERIA di LAVORO e PREVIDENZA
e-mail /-pec	
Curriculum vitae	Allegato alla presente

**Dichiara**

che in aggiunta all'incarico con Copit S.p.A. /Blubus scarl<sup>2</sup> svolge incarichi professionali, o è titolare di cariche in altri enti pubblici o privati regolati o finanziati da una Pubblica Amministrazione.

Ente	Incarico/Carica

Data 29/03/2017

Il Dichiarante (timbro e firma)

**Dott.ssa GIULIA RIGAMONTI**  
CONSULENTE DEL LAVORO  
Via  
P. IVA

1-<sup>2</sup>Cancellare l'ipotesi che non ricorre.



**ALLEGATO 2**

**DICHIARAZIONE IN MERITO ALL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' DI INCARICHI DI CUI AL D.LGS. 39 DEL 2013  
(Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)**

Il sottoscritto

Cognome

REGARONI

Nome

GIULIA

Codice fiscale

REGARONI GIULIA

**Dichiara**

in attuazione del disposto di cui all'art. 20, comma 2, del D.lgs. 39/2013 e consapevole delle responsabilità civili e penali e amministrative relative a dichiarazioni false e mendaci di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria personale responsabilità:

- a) che non sussiste alcuna causa di incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013 per lo svolgimento del proprio incarico in COPIT S.p.A. /Blubus scarl<sup>1</sup>;
- b) di non incorrere nei divieti dell'art. 53 comma 16 — ter D.lgs. 165/01 e art. 21 D.lgs. 39/13;
- c) di essere informato/a che la presente dichiarazione verrà pubblicata sul sito internet di COPIT S.p.A. e di prestare il relativo consenso anche ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003.

Allega copia del documento di identità.

Con la sottoscrizione della presente dichiarazione, il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente all'Azienda ogni e qualsivoglia mutamento della situazione dichiarata.

Data 29/03/2017

**Dot.ssa GIULIA REGARONI**  
**CONSULENTE DEL LAVORO**  
Via  
P. IV.

<sup>1</sup> Cancellare l'ipotesi che non ricorre.

F.  
UR 2013

**OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI  
E DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA**  
(Art. 15 Decreto Legislativo 14/03/2013 n. 33 c. 1 e 2)

**ATTESTAZIONE DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI ANCHE POTENZIALI DI  
CONFLITTO DI INTERESSI.**  
(Art. 53 DLGS 165 /2001)

Ai sensi della normativa in oggetto si comunicano i seguenti documenti ed informazioni:

Cognome e nome	PIGARONI GIULIA
Carica	CONSULENTE
e-mail / pec	
Curriculum	Allegato alla presente
A) In aggiunta agli incarichi con COPITE le società BLUBUS-COPIT IMMOBILIARE-PISTOIA PARCHEGGI-FAP, indicare i dati relativi allo svolgimento di incarico o la titolarità di cariche in altri enti di diritto privato regolati o finanziati da pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali	SUBGIUNTO di ATTIVITA' di CONSULENTE del CAUSO da MARZO 2016
B) Compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro di consulenza o di collaborazione di cui sopra con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione di risultato	€ 931,60 MARZO 2016

La/Il sottoscritta/o, consapevole della responsabilità prevista dalla legge nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000,  
Dichiara

Ai sensi dell'art. 53 Dlgs 165/2001

Di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi con l'incarico professionale ricevuto dalla società.

Data 21/09/2016

Il Dichiarante

